

CONCEPT

Verslag van de MR vergadering van 21 juni 2011

Aanwezig: Hans Beenker (vz), Klaas Hessels, Tineke Sleenbos, Anneke Stoer en Edwin Klein Bramel

Afwezig: Sonja Poelman (mkg) en Annet van Veen (mkg)

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent het overleg en heet de aanwezigen welkom. Voor Edwin Kleinbramel en Tineke Sleenbos is dit de laatste reguliere vergadering. Edwin trakteert op gebak.

2. Verslag 26 april 2011

Is ongewijzigd vastgesteld. Vanuit de notitie andere tijden is naar voren gekomen dat binnen de COG geen enkele school de schooltijden wil aanpassen. De school heeft de decentrale bevoegdheid en de vrijheid van de huidige schooltijden af te wijken.

3. Van MR aan Team

Data MR volgend schooljaar zijn vastgesteld, namelijk 27-09-2011, 29-11-2011, 24-01-2012, 20-03-2012, 15-05-2012 en 03-07-2012.

Eigen e-mailadres MR, secretaris dient dit mailadres te beheren, er is vastgelegd in het ICT schriftje als actiepoint voor de ICT er het inregelen van een e-mailadres voor de MR en dit te communiceren met Sonja.

Werving nieuw ouderlid: Er heeft zich een ouder gemeld voor de functie van MR lid, echter de kinderen van deze ouder bezoeken de bovenbouw. Gezien de samenstelling van de oudergeleding binnen de MR is de bovenbouw reeds ruimschoots vertegenwoordigt. Er wordt verder gezocht naar een MR lid uit de onderbouw. HBE zal een ouder, op advies van Tineke uit de onderbouw actief gaan benaderen. Aktie HBE.

4. Van team aan MR

De punten van het team aan de MR komen staan verderop op de agenda.

5a. Formatie,

Vastgesteld is dat de groepen er voor het volgend jaar als volgt gaan uitzien.

Groep 8, combigroep 6/7, combigroep 5/6, combigroep 3/4, groep 2 en groep 1. Anneke de huidige leerkracht van groep 5, gaat een voorstel indeling maken voor het opsplitsen van de huidige groep 5. Klaas maakt vervolgens een brief naar de ouders, de ouders wordt gevraagd te reageren op de indeling. Bij zwaarwegende argumenten, dit ter beoordeling van de directie, zal gekeken worden om conform de voorgestelde indeling aan te passen.

Vraag van Edwin: Binnen welke termijn moet de formatie en indeling rond zijn hoe gecommuniceerd?

Directie geeft aan, formatievaststelling heeft geen wettelijke termijn maar hoopt dat bij het uitbrengen van de eerstvolgende nieuwsbrief, de indeling van de

groepen communiceert kan worden via de nieuwsbrief. Welke leerkrachten er op welke groep komen volgt later.

5b. Personele zaken

Momenteel zijn er 5 zieke leerkrachten met wisselende klachten, waarvan 2 langdurig zieken. Bij Marieke wordt de reële hoop uitgesproken dat zijn na de zomervakantie volledig kan terugkeren op de groep. Bij Henny is de kans dat zij zal terugkeren klein. Gea en Annet zijn sinds kort ziek en Aly haar hersteld duurt langer dan verwacht was. De opvang van deze zieken wordt opgevangen door Talita grp 6/7, Tineke grp 4 de wo/do/vrij, Saskia grp 4 en Moniek grp 3 ma/di/wo via de invallijst. Prioriteit wordt gegeven aan het normaal laten doordraaien van de groepen. Alle andere zaken worden even ongeschikt gemaakt.

Alle bovengenoemde ziekgevallen kunnen gevolgen hebben voor de formatie van het schooljaar 2011-2012. In principe hebben Talita en Gea geen vaste aanstelling en zullen wanneer iedereen weer beter niet terugkomen op De Wingerd voor het schooljaar 2011-2012. Zijn er ontwikkelingen met betrekking tot de formatie en indeling van de groepen, dan zal, indien noodzakelijk, de MR nog een extra overleg inlassen. Dit overleg staat gepland op dinsdagmorgen 9 juli 2011 om 8.00 uur op school. Het inlassen van het overleg is ter beoordeling van de voorzitter en directie.

COG heeft onze directeur gevraagd om een directeur te worden van 2 scholen, zoals ook de feitelijke situatie vanaf zijn aantreden is geweest, namelijk voor 2,5 dag directeur voor De Wingerd en 1,5 dag voor de school in Drijber. Gezien de teruglopende leerlingenaantallen is dit onvermijdelijk. De voorwaarde die eraan gesteld is, is dat er 1 dag per week formatie beschikbaar komt voor de adjunct-directeur voor ambulante taken en dat er niet verder geschoven wordt in het team, naar buiten de Wingerd. Dit laatste zal in wk 26 worden besproken in het teamoverleg en worden teruggekoppeld aan de MR, Aktie Anneke Stoer. Desgewenst zal dhr. Ger de Vos (directeur P&O COG) een en ander toelichten in een MR vergadering.

De schoolgids 2011-2012 volgt als de formatie en de invulling van de leerkrachten definitief zijn. Dit zal waarschijnlijk week 1 van het nieuwe schooljaar worden.

6. Nieuwbouw; stand van zaken

Vorige overleg waren er 2 opties, in een overleg op het gemeentehuis is na een creatieve oplossing van de architect, besloten dat de ingang aan de zijde van De Spil komt, dit was de wens van alle partijen en gelijk de meest kostbare variant. De wethouder heeft in combinatie met een creatieve oplossing van de architect toegezegd dat de wensen worden ingewilligd. Klaas toont aan de MR de meest actuele tekeningen. Tijdsplanning voor de nieuwbouw is als volgt, start bouw maart 2012 duur van de bouw naar schatting 1 jaar en ingeschat wordt dat de nieuwbouw maart 2013 gereed is.

Op 13 juli 2011 zal op de locatie van de nieuwbouw een intentieverklaring getekend worden tussen alle betrokken partijen, hierbij zullen alle kinderen van de beide scholen betrokkenen aanwezig zijn en er zal een feestelijk tintje aan gegeven worden, ook zal de wethouder hier een toespraak houden. Tijdens de

bouw / verbouw zal het voor de Meenthe niet mogelijk zijn alle huidige lokalen te gebruiken. Klaas heeft reeds de peuterspeelzaal aangeboden om tijdens de bouw de peutergroepen onder te brengen in de vrijgekomen lokalen van De Wingerd. Hier staat De Meenthe welwillend tegenover.

Er zal de komende dagen een persbericht verschijnen waarin wordt aangekondigd dat de COG in overleg is met het openbaar onderwijs voor een vorm van samenwerken.

De bibliotheek zal binnen de nieuwe school worden uitgebreid ten opzichte van wat nu is, echter zal voor het dorp de bibliotheekfunctie beperkt worden.

Tineke merkt op dat we moeten waken voor onze eigen identiteit als Christelijke Dalton school.

7. Diversen:

PR – De Wingerd, opleuken schoolgids (meer foto's)

Anneke mail waar men is gebleven in het werkgroepje PR

Aanpassen website door Klaas.

Infofolder van de school zal worden opgefrist, actie Klaas

In de vergadering is men het eens dat de beste reclame is die van de tevreden ouders van de kinderen, dit kunnen we behouden door kwalitatief goed onderwijs te blijven leveren.

Internetbeveiliging, heeft continu de aandacht er is op schoolniveau geen aparte werkwijze. Een en ander is de verantwoordelijkheid van de huidige docent. Per klas zijn er internetregels opgesteld en is er een actieve controle door de leerkracht. Navraag door Klaas bij andere scholen wordt daar ook geen filter gebruikt.

8. Afscheid Edwin Kleinbramel:

Na meer dan 3 jaar zit de termijn voor Edwin erop en zal hij aftreden als lid MR. Hij wordt bedankt voor zijn positieve bijdrage aan de MR door de leden als door de directie. De voorzitter overhandigt Edwin een bos bloemen en een waardebon. Naast Edwin, zullen ook Tineke en Annette v.d. Veen aftreden als MR lid. Deze beide vrijgekomen plaatsen voor de teamgeleding worden opgevuld door Saskia en Tineke Hoogeveen. HBE zal een ouder in de onderbouw direct benaderen voor de functie als MR lid.

9. Rondvraag en sluiting:

Niets meer aan de orde zijnde bedankt de voorzitter een ieder voor diens komst en inbreng en sluit de vergadering om 22.03 uur.

Volgende MR vergadering is volgens het nieuwe schema op dinsdag 27 september 2011 om 8.45 locatie De Wingerd. Een eventueel extra overleg is ingepland op dinsdag 9 juli om 8.00 uur op school. (zie punt 5).